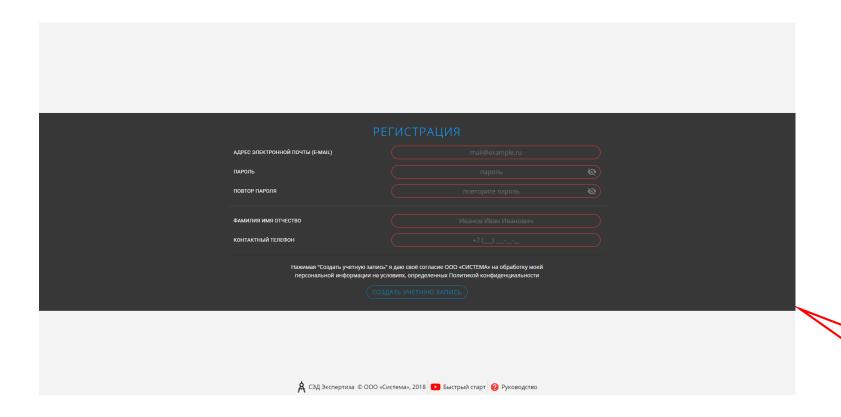


ПАМЯТКА ПО ЗАГРУЗКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ В СЭД

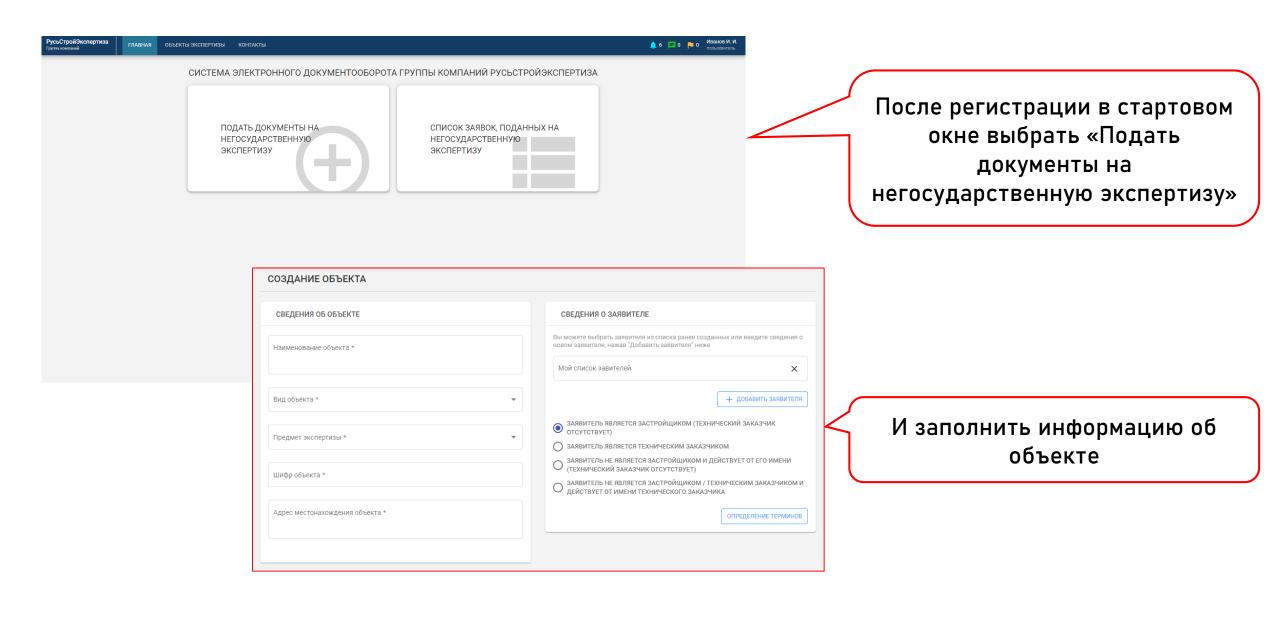
000 «ΓΚ PCЭ»

Шаг 1. Регистрация

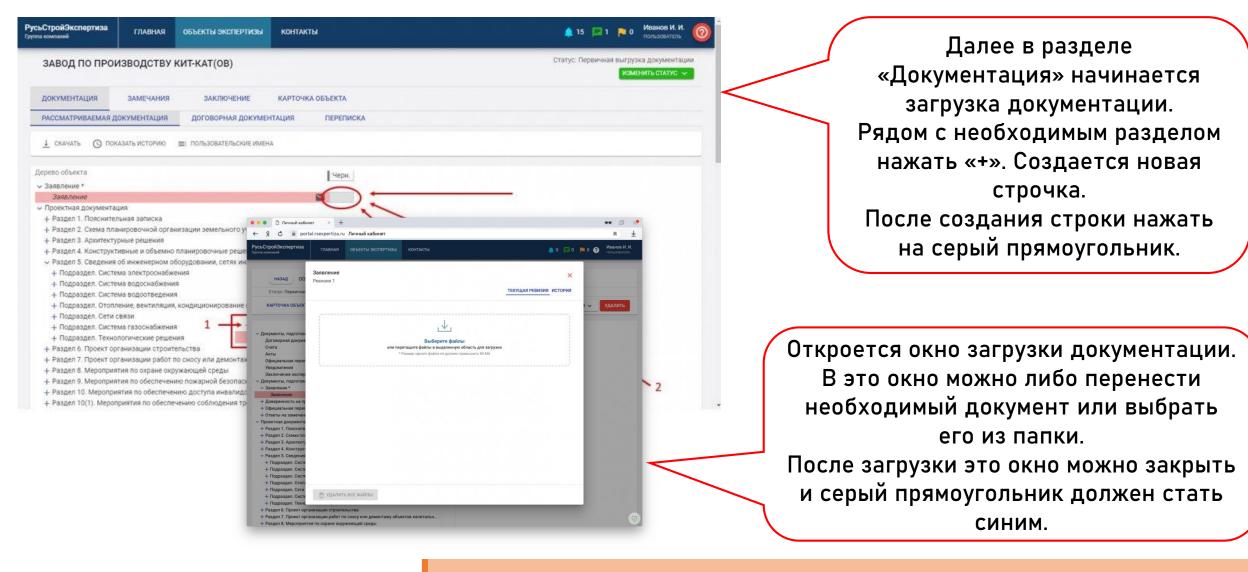


Сначала необходимо пройти на сайт https://portal.rsexpertiza.ru и пройти короткую регистрацию

Шаг 2. Создание объекта

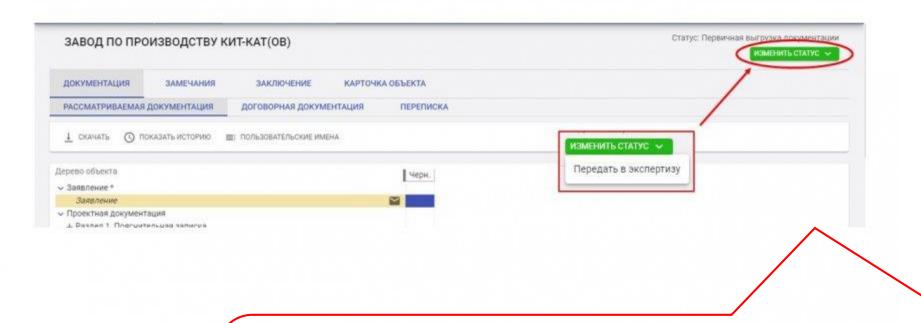


Шаг 3. Загрузка документации



Загрузка нескольких файлов в одну строку недопустимо. Можно создавать несколько строк, либо архивировать несколько файлов и подгружать архив. НЕ ОБРАЩАЙТЕ ВНИМАНИЯ НА ЖЕЛТЫЕ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ СИСТЕМЫ О НЕСООТВЕТСТВИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ. СИСТЕМА ПРОПУСТИТ ДАЛЬШЕ.

Шаг 4. Передача объекта в экспертизу



После загрузки документации в правом верхнем углу необходимо нажать «Изменить статус» -> «Передать в экспертизу».

При успешном процессе, статус сменится на «Проверка комплектности документации».

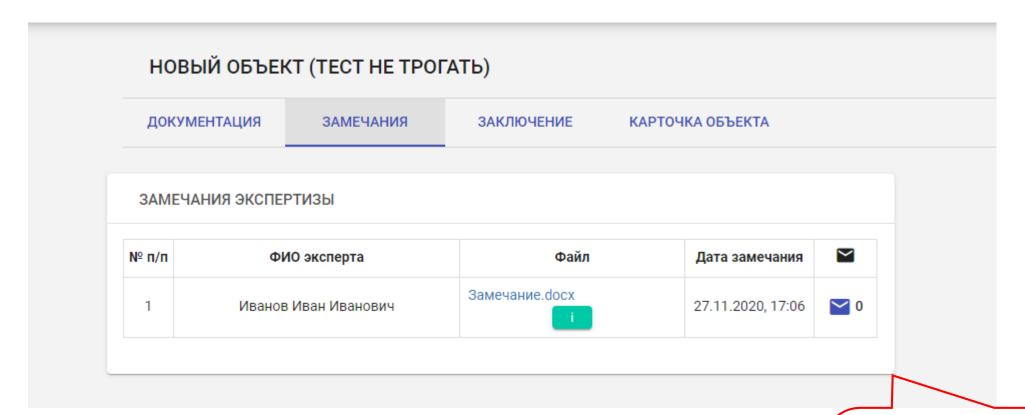
Это означает, что передача документации произошла успешно и мы все увидели ©



ПАМЯТКА ПО ЗАГРУЗКЕ ОТВЕТОВ НА ЗАМЕЧАНИЯ

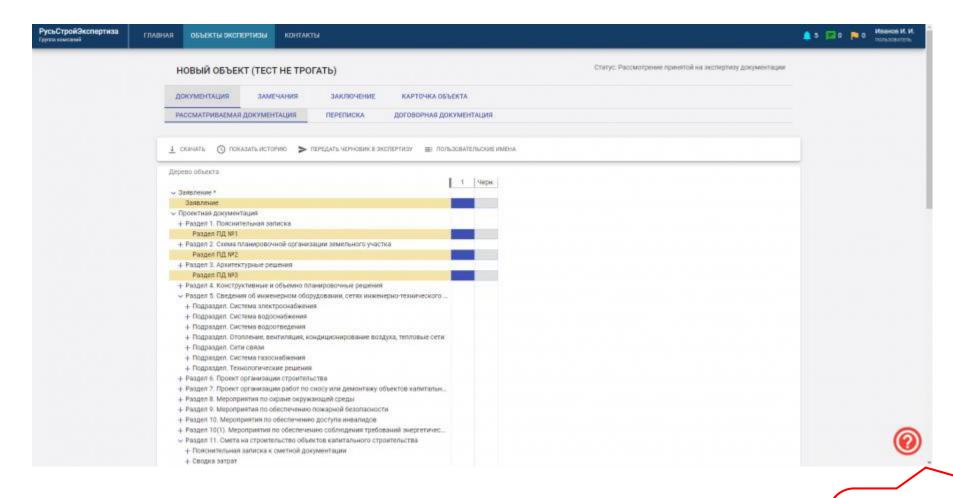
000 «ΓΚ PCЭ»

Как узнать, что пришли замечания?



Когда приходят замечания, Вам на почту приходит уведомление, что эксперт загрузил замечание.
Просмотреть замечания Вы можете в личном кабинете в разделе «Замечания»

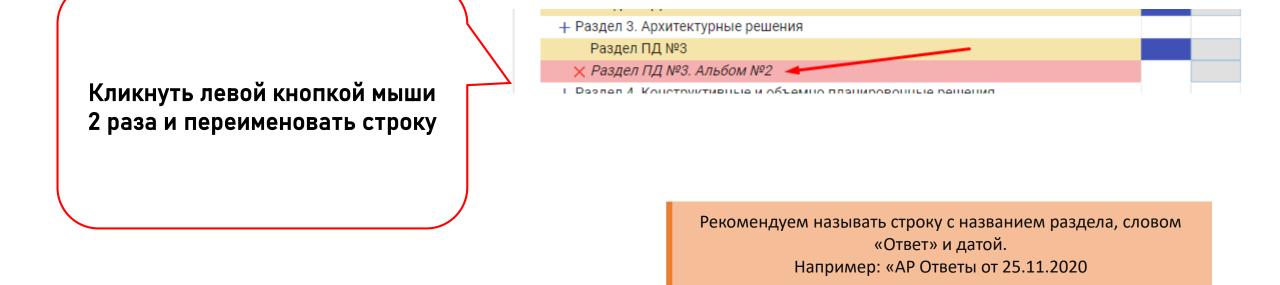
Как догрузить ответы на замечания?



Необходимо в объекте открыть раздел «Документация» -> «Рассматриваемая документация»

Как догрузить ответы на замечания?



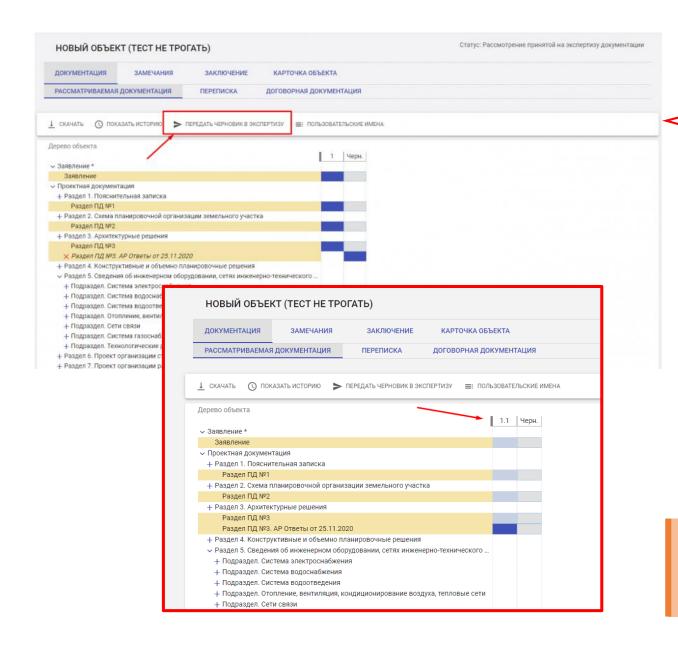


Как загрузить ответы на замечания?





Как загрузить ответы на замечания?



После загрузки нажать на кнопку «Передать черновик в экспертизу».
Если ничего не произошло после нажатия кнопки, перезагрузите страницу.
Столбец с документацией должен приобрести новый индекс

Если в процессе загрузки появляются желтые предупреждения о том, что документация не соответствует, не обращайте внимания и продолжайте загрузку.